

Nom	Présent	Destinataire du Compte-rendu	Nom	Présent	Destinataire du Compte-rendu
BUREAU DE L'URASCE					
FOURNIER Corinne (Présidente)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	LELEU Jocelyne (Trésorière)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DECOSSE Sylvie (Vice-Présidente)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DOSPITAL Hervé (Secrétaire)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PRESIDENTS ou MANDATES					
CLUGNAC Cécile (24)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CASSAGNE Jean-Louis (40)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BONNIN Patrick (33)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	FOURNIER Corinne (47)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MULLER Claudine (33 CEREMA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	LELEU Jocelyne (64)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AUTRES MEMBRES					
PIARROU Élisabeth (40)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DAYRES Christian (40)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DANG Sylvie (24)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SIMONET Christophe (33 CEREMA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GAUFICHON Pascal (33 CEREMA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CORDELIER Élisabeth (33)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MASSON Gilbert (47)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ORDRE DU JOUR :

REUNION REGIONALE :

- Approbation du compte rendu de la réunion régionale du 12 février 2016
- Culture en fête – Vatan – 18 et 19 juin 2016
- Journée régionale au Parc Walibi à Agen – dimanche 25 septembre 2016
- Point sur l'organisation des journées DASCE à Salies de Béarn du 5 au 7 octobre 2016
- Questions diverses : Projets 2017, Renouvellement du bureau...
- Tour de table des ASCE et Questions diverses
- Après midi : Visite des installations

Jocelyne LELEU, Présidente de l'ASCEET 64, souhaite la bienvenue. Un tour de table est effectué pour ceux qui ne se connaissent pas.

1 - Approbation du compte rendu de la réunion régionale du 12 février 2016

Une remarque est faite sur le compte-rendu de la réunion précédente.
UA Contis ... lire proposition d'aménagement et préciser que la convention prend fin au 31/12/2017.
Il est adopté.

2 – Culture en fête – Vatan – 18 et 19 juin 2016

Personnes présentes : 24 : 2 , 33 : 4, 33 CEREMA : 2, 47 : 1
Hébergement : 6 personnes en camping et 3 à l'hôtel Campanile à Issoudun

Produits régionaux :

33 : Cannelés commandés (200) - Vin Bordeaux (12 bouteilles) OK
24 : Magret séché
33 CEREMA : Grenier médocain
40 : Rions de canard (10 boîtes) (à faire passer à Bordeaux)
47 : Pruneaux, Pêches ou tomates (séchées), grain d'amour (6 bouteilles)
64 : Jurançon 12 bouteilles (données à Hervé)
Baguettes tranchées à demander à Bruna sur place (20 baguettes) → Hervé

Intendance assurée par l'ASCE 33 :

Hervé fait le point à l'ASCE 33 et s'en occupe (ficelle ou autre pour bâche → Joël)
Fourgon landais : Pas besoin.
Frigo : Sylvie

Stand

Bâche de 3,20 m x 2,40 m récupérées à porter à Vatan Hervé + (voir Joël)
Habits blancs avec foulard et/ou ceinture rouge.
Bérets rouges ASCE 33
Affiche sports basques à plastifier → Hervé
Musiques bandas + matériels audio → Hervé
Palas section pelote basque ASCE 33 → Hervé
Jeux de bois comme à Bidarray et/ou lancer de béret
Tombola : chaque ASCE donnera un ou plusieurs lots

Concernant les achats, il est convenu que chaque ASCE fasse l'avance et on fera le point lors de la prochaine réunion régionale.
Les inscriptions ont été réglées par l'URASCE.

3 - Journée régionale au Parc Walibi à Agen – dimanche 25 septembre 2016

Le prix est de 12 € (adulte / enfants)
– 10 € adulte (1 € URASCE et 1 € ASCE)
– 6 € (enfants) (3 € URASCE et 3 € ASCE) de 3 à 9 ans
gratuit pour les enfants de 0 à 2 ans
Inscriptions avant le 7 septembre.
Pas de quota. Extérieur possible au prix réel groupe (12 €) (enfants / adulte)
Cécile a fait l'affiche. Diffusion à faire fin juin avec rappel début septembre.
Chaque ASCE diffuse et récupère les inscriptions. Chèques à l'ordre de l'ASCE et verser à l'URASCE avec sa participation.

4 – Point sur l'organisation des journées DASCE 2016

Nous avons reçu les 5 000 € d'avance financière de la FNASCE.

Un Compte bancaire spécifique pour cette manifestation a été ouvert à la Caisse d'Épargne

ACCUEIL :

Lors de l'ouverture des DASCE, il a été retenu de remettre à chaque responsable d'atelier une clé par domaine (Sport, Culture, Entraide) comme il est coutume de le faire dans le Sud-Ouest lors du premier jour des fêtes.

Les clés en bois ont été réalisées par Christian D. (24) et seront peintes en orange pour le sport, en violet pour la culture et en jaune pour l'entraide. Elles seront remises après les discours d'ouverture.

Dans la pochette d'accueil à demander à la GMF (300 sacs ficelle)

- Pochette de sel de Salies environ 150 g. confectionnée par L'ESAT Bellevue de Salies-de-Béarn.
- Chocolats Pyrénéens
- Huile de noix (commande effectuée)
- 1 bouteille d'Ogeu (offerte dans le cadre d'un partenariat : bâche)
- 1 foulard rouge
- doc Salies
- doc région Aquitaine

La GMF nous donne 1000 € + 400 € de cadeaux publicitaires

La BFM nous paye une ou plusieurs factures à hauteur de 1 000 €

Les 300 foulards rouges ont été livrés.

Badges à récupérer auprès de la FNASCE → Hervé à Vatan

Étiquettes badges à préparer avec au verso les n° de téléphones utiles.

Réceptionner les cartes touristiques, le jour d'arrivée.

Au pot d'arrivée : Jus d'orange, café, coca

Récupérer le percolateur de l'ASCE 33 et voir si d'autres ASCE en possède.

TENUES :

Ouverture des DASCE tenues blanches (perso) pour les organisateurs (style fêtes) avec foulard rouge et écharpe rouge nouée autour de la taille. Les ceintures et les foulards sont fournis par l'URASCE.

Sylvie gère la commande des gilets polaire sans manche qui seront utilisés durant les 3 jours par les organisateurs et se charge de récupérer les logos à broder auprès des deux partenaires (GMF et BFM). Dans le cadre du développement durable, il a été fait le choix de ne pas faire des tee-shirts spécifiques DASCE 2016 mais d'utiliser des tee-shirts personnels et/ou ceux prêtés par l'ASCEET 24.

ORGANISATEURS :

Prise en charge des frais sur le budget DASCE pour les organisateurs présents du lundi au mercredi midi.

Prise en charge par les services ou ASCE pour les organisateurs présents du mercredi soir au Vendredi midi.

Une gratuité complète par ASCE (prise en charge sur le budget DASCE). Chaque ASCE doit indiquer sur la fiche organisateur le nom de la personne qui en bénéficie.

Quelques VP présents aux ateliers pourraient venir en appui après les ateliers.

- 24 – Sylvie DECOSSE – Cécile - Sylvie DANG
- 33 – Hervé
- 33 CEREMA - Christophe - Pascal

- 40 – Jean-Louis – Christian
- 47 – Corinne – Sandrine - Gilbert
- 64 - Jocelyne – Marc ou Odile

Les 12 organisateurs fixes devront être présents le mardi soir. Le bureau devra arriver le lundi soir.
Faire fiche pour les organisateurs. → Hervé

APERÔ ACCUEIL :

Mercredi : Pot d'accueil offert à tous au fur et à mesure des arrivées

Jeudi : Pot de bienvenue avant le dîner de gala. Sangria + tapas. A ce jour toutes les bandas consultées pour animer cet apéritif ne sont pas disponibles.

PAUSES :

jeudi matin : café, thé, jus de fruits, canelés (800 --> Hervé) pruneaux (7 kg)

jeudi après midi : idem mais pastis landais

vendredi matin : si pause mini viennoiseries

Penser au sucre, touillettes, verres café, 6 thermos, serviettes, nappes papier (ou tissus ?)

Containers, sac poubelles ...

Percolateurs à fournir par les ASCE

Quantité pauses Hervé transmettra le tableau à Sylvie.

HEBERGEMENTS :

Demande particulière : Chambre PMR ou chambre avec baignoire pour 33 CEREMA à la Source.

CENTRE DES CONGRES :

Pour les arrivées anticipées des membres des commissions, deux salles seront mises à leur disposition conformément aux termes de la convention.

Arrivée lundi soir pour la CPS,

Il est confirmé la mise à disposition de 3 salles pour les commissions + 1 salle plénière.

Remarque : il est regrettable de louer une salle plénière sur 3 jours pour une utilisation totale estimée à 2 heures (Jeudi matin : 30 mn environ et vendredi en fin de matinée).

Jocelyne fait remarquer qu'elle a lu dans un compte rendu du CDF que l'exposition des dessins aurait lieu lors des DASCE mais elle n'a pas été saisie d'une demande officielle déterminant les besoins.

BAR :

Vin de pêche → Sylvie

Bière (basque EKI ou autre – attention à l'embout spécifique), Whisky, Ricard, Gin + jus de fruit, Kas et Coca.

Carte Boisson : 10 cases pour 10 € - 2 cases alcool fort et bière – 1 case le reste.

Un devis brasseur a été demandé.

Prévoir cacahuètes, chips, olives ...

Pas de canettes (coca, Perrier, jus de fruit ...)

Pourquoi pas ouvrir le bar dès le mardi soir (pour organisateurs, CPS, FNASCE) ? Idée intéressante.

Pas de verres recyclables prévus.

Machine à glaçon ?? y a en t'il une ? Oui ; Jocelyne doit se renseigner.

INVITES : (x 2 pers)

Le Maire + Mme JOUANLONG + M. LAUGA
Le DDTM
les partenaires GMF et BFM
Ce qui fait une dizaine de personnes pour la soirée de gala.

NAVETTES :

Demander le fourgon de 9 places au 40. Voir possibilité du fourgon OMS de Pau → C'est OK
Les arrivées autres que par voiture pourraient se faire à la gare de Puyoo (5 km) ou aux aéroports de Biarritz ou Pau (environ 45 mn de route)
Louer éventuellement un autre fourgon en fonction du nombre de personnes arrivant aux aéroports.
Aux navettes : Gilbert, Marc, Hervé si besoin

DIVERS :

La banderole FNASCE est à l'ASCEET 64.
Photographe ? Élisabeth du 40 et peut être Laurence du 47.
Signalétique à faire Thierry COULON CEREMA. Faire demande auprès du CG 64 pour mettre sur poteaux.
Fléchage depuis parking jusqu'à accueil (piéton).
Le vendredi après midi il faudra ranger.
Quelques producteurs locaux seront présents.
A l'arrivée, il faudrait bien visualiser l'aménagement de la salle « Le Chalet » qu'il faudra ranger à l'identique.

5 - Questions diverses : projet 2017, renouvellement du bureau ...

Il faut que les ASCE commencent à réfléchir pour des week-end 2017 à présenter en septembre.

CEREMA : pourrait proposer un week-end à Bonbannes ?
Idée du chemin de St Jacques ...

En 2017, le bureau devra être renouvelé. La procédure va être lancée en fin d'année.

ASCE 24 : 3 nouveaux élus.
Y a t'il des ASCE qui ont un compte facebook ?

ASCE 33 : Une nouvelle permanente devrait arriver en septembre. Attente de la CAP.

ASCE 33 CEREMA : 2 nouveaux élus au sein du CDL.

ASCE 40 : Point national challenge VTT. 90 participants environ pour le moment.

ASCE 47 : Les ASCE ont elles toutes fait remonter les éléments à la FNASCE.

ASCE 64 : néant

6 – Visite des infrastructures

L'après midi est consacrée à la visite des installations.

**PROCHAINE REUNION DE L'URASCE organisée
le vendredi 23 septembre 2016 à Lacanau**

le secrétaire de L'URASCE

la Présidente de l'URASCE Aquitaine

URASCE AQUITAINE

siège social – bureau de l'ASCE 33 – cité administrative – rue Jules Ferry – 33090 BORDEAUX Cedex.

Hervé DOSPITAL

Corinne FOURNIER