

Créer et insérer un tableau

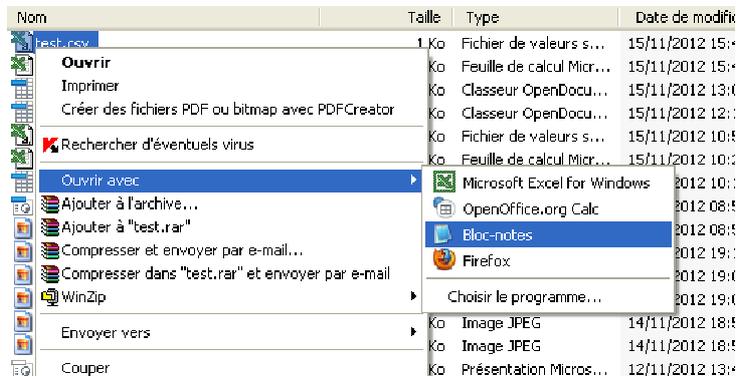
Outre le module d'aide à la création d'un tableau sous l'interface rédacteur de SPIP, il est peut être plus facile de créer un tableau à partir d'un document reçu au format MS Excel ou OpenOfficeCalc (ou tout autre tableur).

- 1 – Réaliser ou reprenez un tableau au format MS Excel ou OpenOfficeCalc. Insérer (ou réserver) une 1^{ère} colonne vide avant votre première colonne de données et saisir par exemple une « * » dans la première et la dernière colonne de votre tableau (voir exemple)

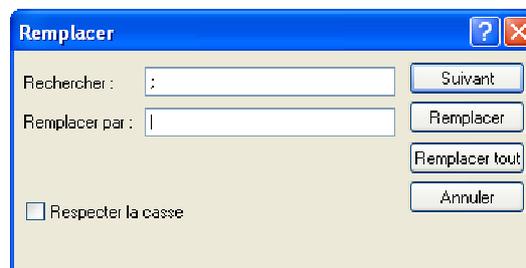
*	Nom	Prénom	Catégorie	Asce	Heures	Minutes	Secondes	*
	PRUD'HON	Bertrand	VH1	75 AC	2	48	30	
	CHARLES	Laurent	VH1	87	3	01	00	
	UGUEN	Pascal	VH1	29	3	15	42	
	BRETEAUD	J.-François	SH	44 CETE	3	22	00	
	SCHMITT	Gérald	SH	67	3	25	30	
	FUTIN	Jacky	VH2	39	3	29	30	
	NOEL	Eric	VH2	33	3	29	30	
	CARON	Julien	SH	60	3	39	00	
	PAYET	Williams	VH1	56	3	44	40	
	FUTIN	Christine	VF2	39	3	45	00	
	ROUDAUT	Joseph	VH3	60	3	51	45	
	FRUMMOLZ	Philippe	VH1	67	3	53	00	
	GUILLERM	Yves	VH2	29	4	02	00	
	PODER	Henri	VH2	29	4	15	25	
	FUTIN	Marie	SF	39	4	29	30	
	MOUILHADE	René	VH3	43	4	46	50	
	LAURENT	Michel	VH2	38	4	47	37	
	GARNAUD	Morgan	SH	50	5	05	00	
	BEDARD	Christophe	SH	56	5	05	00	
	NICOLLE	Serge	VH2	87	5	10	00	
	EISELE	Claude	VH3	76 CETE	5	22	10	
	BOILOT	Jacques	SH	39	Abandon			
	PERRIN	Thibault	VH1	56	Abandon			
	GRAVE	Séverine	SF	61	Abandon			
	PICAVET	Catherine	SF	80	Abandon			

- 2 – Sauvegarder le document au format CSV

- 3 – Ouvrir le document précédemment sauvegardé avec le « bloc-notes » de Windows



- 4 – A l'aide de la fonction « remplacer », rechercher « ; » et le remplacer par le pipe (altGr 6) et « remplacer tout ».



- 5 – Supprimer les étoiles de la première ligne.

- 6 – Copier la totalité des données et les coller dans votre article internet. Enregistrer. Le tableau est mis en forme.