

# Assemblée générale annuelle de l'association sportive culturelle et d'entraide de l'environnement du Puy-de-Dôme

Tenue le 13 MARS 2020

Siège social : 7 rue Léo Lagrange – 63000 Clermont-Ferrand

Téléphone : 0632504593

☆☆☆☆☆

Nombre de membres présents :

63

Nombre de membres représentés :

73

Aucune quorum n'étant nécessaire conformément à nos statuts, l'assemblée générale peut valablement délibérer.

☆☆☆☆☆

## ORDRE DU JOUR

Rapport moral

Rapports d'activités

Rapport financier et comptes de l'exercice clos

Rapport d'orientation

Projet de budget 2020

Renouvellement des membres du comité directeur

Renouvellement du (des) vérificateur(s) aux comptes

☆☆☆☆☆

Compte-rendu

La présidente Ornella MIMY souhaite la bienvenue à toute l'assistance, excuse les invités absents et salue la présence parmi nous de :

Madame Florence BENARD, représentant la DDT

Madame Catherine PAILLET, représentant la DREAL

Monsieur Pascal LEGROS, président de l'APSEMA

Madame Rkia BENBOUHENNI, partenaire GMF

Elle ouvre ensuite l'assemblée générale et présente le programme

## Rapport moral

Ornella fait lecture du rapport moral de l'exercice écoulé.

Elle remercie les administrations (DREAL, DDT, DIRMC, DDPP) pour les bonnes relations et les facilités accordées aux membres du comité directeur pour accomplir leurs missions.

Elle remercie également les responsables de section et les correspondants de secteur pour leur implication au sein de notre association, ainsi que nos partenaires, le Crédit Agricole, la GMF et la BFM pour l'aide qu'ils nous apportent lors de nos manifestations.

Ornella énumère les différentes manifestations départementales, régionales et nationales organisée en 2019

Les présents n'ayant formulé aucune question, le rapport moral est soumis à vote.

Pour : 136

Contre : 0

Abstention: 0

Le rapport moral est **validé**.

## Rapports d'activités

Il est ensuite fait lecture des activités générales de l'association pour l'exercice clos.

### Quelques chiffres :

498 : c'est le nombre d'adhérents de notre association en 2019.

14 : personnes élues au comité directeur qui se réunissent une fois par mois.

30 : ce sont les correspondants de secteur qui diffusent toute l'information au sein de leur service

17 : responsables de section qui permettent de pratiquer les activités.

### FONCTIONNEMENT :

L'assemblée générale : elle s'est tenue le 8 février 2019.

Les réunions du comité directeur : 1 fois par mois.

Le congrès 2019 : à La Pommeraye du 1er au 3 avril.

Les journées DASCE 2019 : à Castres les 10 et 11 octobre.

Les réunions URASCE : 3 par an.

Le loto : le 3 février.

#### **LA REGION :**

Les ASCEE de la région Auvergne (03 – 15 – 19 – 43 et 63), vous ont proposé :

- du 17 au 19 mai week-end à la carte en Montagne Bourbonnaise (03)
- du 28 au 30 juin : sortie moto, autour du lac d'Annecy
- le 21 septembre : journée culturelle en Carlades (15)
- du 29 au 2 décembre : les marchés de Noël en Alsace.

#### **LA SALLE DU BREZET**

Elle est occupée toute la semaine par nos différentes activités

Vous pouvez la réserver le week-end auprès d'Ornella MIMY ([ornella.mimy@puy-de-dome.gouv.fr](mailto:ornella.mimy@puy-de-dome.gouv.fr))

Les présents n'ayant formulé aucune question, le rapport des activités générales est soumis à l'approbation de l'assemblée.

Pour :

Contre :

Abstention:

Le rapport d'activités générales est **adopté**.

☆☆☆

Le délégué Sport Sébastien CORNUBET, présente les activités sportives de l'association pour l'exercice clos.

Il passe en revue les différentes sections sports (courir, randonnées, boxe thaï, coaching, pétanque) et annonce les prévisions 2020 :

**Les challenges nationaux** : Enduro carpes, cyclisme sur route, pétanque, défi nature, bowling.

**Les manifestations régionales et départementales** : régional de pétanque, concours de pétanque locaux, sortie moto, karting, diverses courses (la Clermontoise, Courstache..)

Suite à cette présentation, Monsieur OBER, responsable de la section moto annonce la reprise de la section, une sortie se fera en juin dans le Livradois Forez

Le rapport d'activités « Sport » est soumis à l'approbation de l'assemblée.

Pour :

Contre :

Abstention:

Le rapport d'activités « Sport » est **adopté**.

☆☆☆

Cosette LAGARDE, déléguée à la Culture, présente les activités culturelles de l'association pour l'exercice clos.

#### **Actions culturelles au niveau local :**

- Déplacement au carnaval vénitien d'Annecy.
- Visite du patrimoine Le Corbusier à Firminy.
- Initiation au métier de brasseur de bière.
- Activité famille/enfants organisée au château de Chazeron.

- Visite du musée et du stade de l'ASM.
- Expo des Arts.

#### Au niveau régional :

- Week-end à la carte organisé par l'ASCEE 03.
- Journée régionale culturelle en Carlades (15).
- Sortie régionale : les marchés de Noël en Alsace

#### Au niveau national :

- 9 adhérents ont participé au 2ème rallye national culturel dans la Meuse.
  - 11 « artistes » se sont retrouvés à Auch pour le Festival National du Spectacle.
- Et bien sûr les différents concours, dictée, dessin, l'énigme du 11 novembre, scrabble, mots croisés....pour chaque concours, il y a toujours eu des participants de l'ASCEE 63.

#### Les projets 2019 :

Nouvelle visite du patrimoine le Corbusier, visite du couvent du Bon Pasteur, visite d'un site de revalorisation ou d'enfouissement des déchets, une activité famille/enfants, une nouvelle journée brassage de bière.

Cette année l'ASCEE 63 est organisatrice de 2 manifestations régionales : le week-end à la carte à Saint Rémy sur Durole et la journée culturelle dans le secteur Billom/Lezoux.

Au niveau national nous ne manquerons pas de participer au 3ème rallye culturel à Paris.

Les sections fonctionnent bien.

Les présents n'ayant formulé aucune question, le rapport d'activités pour le secteur « Culture » est soumis à l'approbation de l'assemblée.

Pour : 136

Contre : 0

Abstention: 0

Le rapport d'activités « Culture » est **adopté**.

☆☆☆

Ornella MIMY, déléguée à l'Entraide, présente les activités entraide de l'association pour l'exercice clos.

Comme chaque année elle fait un récapitulatif des aides existantes répertoriées sur le site de la FNASCE (séjours gratuits, aide aux déplacements, colonie de vacances.....)

La collecte de jouets a permis à des enfants défavorisés d'avoir un jouet pour Noël.

Et bien sûr toujours la billetterie (cinémas, piscine, parc d'attractions.....)

Les présents n'ayant formulé aucune question, le rapport d'activités pour le secteur « Entraide » est soumis à l'approbation de l'assemblée.

Pour : 136

Contre : 0

Abstention: 0

Le rapport d'activités « Entraide » est **adopté**.

☆☆☆

**La parole est ensuite donnée à nos invités.**

**Madame Catherine PAILLET** représentant la DREAL : « *Merci pour votre invitation, Monsieur le Directeur vous prie de bien vouloir l'excuser. La DREAL reste attentive aux actions de l'ASCEE. L'ASCEE joue un rôle très important au-delà de ses engagements, la DREAL sera vigilante pour que l'ASCEE puisse fonctionner. Longue vie à votre association et bonne assemblée générale* »

**Madame Florence BENARD** représentant la DDE : « *Au nom de la DDT, tous nos remerciements à l'ASCEE pour son implication et les actions menées. Nous remercions également les membres du bureau et les bénévoles qui œuvrent au sein de l'association. Vos actions sont importantes pour les adhérents et le panel d'activités est très large grâce à l'investissement de tout une équipe. Merci à l'ASCEE* »



## Rapport financier et comptes de l'exercice clos

Lecture du rapport de vérification des comptes, par Stéphane VINCENT, faisant état de la bonne gestion des comptes de l'association pour l'exercice clos

*Philippe, trésorier, a présenté une comptabilité claire et rigoureuse, prenant en compte certaines de nos remarques de l'année précédente.*

*Pour l'année 2020 quelques propositions pour faciliter le travail de chacun :*

- *Rester vigilant sur la transmission au trésorier de la facture originale agrafée au justificatif en mentionnant la section et l'objet de la dépense.*
- *Pour tout achat en carte bancaire, il serait important de joindre la facture (les tickets de caisse s'effacent), le ticket client carte bancaire et le nom de la personne ayant effectué la dépense.*
- *Enfin pour faciliter le contrôle de demande de remboursement multi frais, il serait intéressant de fournir un récapitulatif listant les factures fournies numérotées et agrafées sur un format A4*

Le vérificateur des comptes propose le quitus suite à l'analyse des pièces comptables faite le 4 mars 2020 en présence de Philippe LIABEU, trésorier.

Philippe LIABEU, trésorier, présente le tableau des dépenses et des recettes par grand poste :

800 mouvements répartis en 4 grands postes : Sport, Culture, Entraide et Bureau

### **BILAN BUDGET 2018 :**

Total des recettes : 84 484,00 €      Solde crédit agricole : 26 870,83 €

Fonds associatifs livret A : 56 031,80 €

Au 31 décembre 2019 l'ASCEE a en compte : 82 902,63 €

Subventions distribuées : 17 409,50 €

### **Questions des adhérents :**

Annie BOYER : *A quoi correspondent les 48,24 € de la sophrologie ?*

Réponse : c'est le solde de la section

Christine BARGE : *Il faudrait relever les aides destinées à la billetterie ?*

Réponse : Nous prenons bonne note, nous en discuterons en comité directeur.

Alain WACQUEZ : *Pourquoi vous n'acceptez plus les chèques vacances pour régler la cotisation ?*

Réponse : Ce choix a été pris par la Fédération, l'ASCEE continue de les prendre pour les différentes activités mais cela a un coût.

Arnaud MANIÉ : Le bilan de la section jeux de plateau ne correspond pas car les tapis de jeux ont été achetés par un adhérent, l'ASCEE a bien remboursé mais le chèque n'a pas encore été encaissé, ce qui explique la différence.

#### Résolution :

Après en avoir délibéré, l'assemblée générale approuve les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2019 tels qu'ils ont été arrêtés et donne le quitus au comité directeur de l'association.

Pour :

Contre :

Abstention:

Cette résolution est **adoptée**.

☆☆☆

## PRESENTATION DU DIAPORAMA DES ACTIVITES 2019

### Rapport d'orientation

La présidente présente le rapport d'orientation de l'association pour l'exercice 2020.

A travers les rapports de nos responsables de sections, vous vous êtes rendu compte de ce que nous pouvons vous proposer . Toutes ces rencontres sont de beaux moments de partage et de convivialité. Ces moments sont essentiels afin de resserrer les liens pendant ces périodes de restructuration et de changement important dans nos services.

Cette année encore nous allons vous proposer différentes manifestations locales, régionales et nationales : rencontres sportives, journées familiales, un week-end régional dans le 63, une journée régionale sur Billom, des randonnées, un week-end à Paris pour un rallye culturel et également un week-end organisé par la Région au zoo de Beauval et château de Chenonceau et bien d'autres encore....

L'entretien de nos unités d'accueil continue avec des travaux de réfection et d'embellissement au Mont Dore et à Chastreix.Nous allons reconstruire la terrasse de notre mobile home à Leucate et aménager le Brézet en accessibilité handicapés.

Les idées sont là, certes nous aimerions contenter tout le monde mais nous manquons de forces vives. Nous vous lançons donc un appel « Venez nous rejoindre au sein du comité directeur ».

Les présents n'ayant formulé aucune question, le rapport d'orientation est soumis à l'approbation de l'assemblée.

Pour :

Contre :

Abstention:

Le rapport d'orientation est **adopté**.

## Projet de budget 2020

Le trésorier présente le budget prévisionnel de l'exercice en cours tel qu'il a été adopté par le comité directeur de l'association. Le trésorier se propose d'apporter toutes précisions requises.

### Dépenses :

Sports : 21 712,00 €  
Culture : 17 335,00 €  
Entraide : 57 800,00 €  
Bureau : 5 800,00 €

TOTAL GENERAL DES DEPENSES : **102 647,00 €**

### Recettes :

Recettes propres aux sections : 80 226,00 €  
Cotisations : 11 242,00 €  
Subventions ASCEE : 11 179,00 €

TOTAL GENERAL DES RECETTES : **102 647,00 €**

### Résolution :

Après en avoir délibéré, l'assemblée générale approuve le budget prévisionnel annexé au présent compte-rendu ;

Pour :

Contre :

Abstention:

Cette résolution est **adoptée**.

☆☆☆

## Renouvellement des membres du comité directeur

Il a été établi une feuille de présence signée par chaque présent entrant en séance. Sont en outre précisés sur cette feuille de présence les membres de l'association à jour de leur cotisation, donc pour participer au vote.

La présidente présente la liste des membres sortants du comité directeur :

Michel CHAMPEIX  
Sébastien CORNUBET  
André DESPLEBAINS  
Philippe LIABEUF

puis la candidature reçue :

Céline ROUGIER

Mme Liliane LEJEUNE sortante n'a pas souhaité renouveler sa candidature, Ornella la remercie pour sa participation active tout au long de sa « carrière » associative.

Nous déplorons la démission d'Olivier ARMAND, la présidente le remercie également pour son implication au sein de notre association.

Résultat des votes : Nombre de votants : **136**

<b>Candidats</b>	<b>Nb suffrages</b>	<b>Élus</b>
Michel CHAMPEIX	<b>134</b>	<b>Pour un mandat de 3 ans</b>
Sébastien CORNUBET	<b>134</b>	<b>Pour un mandat de 3 ans</b>
André DESPLEBAINS	<b>136</b>	<b>Pour un mandat de 3 ans</b>
Philippe LIABEUF	<b>133</b>	<b>Pour un mandat de 3 ans</b>
Céline ROUGIER	<b>136</b>	<b>Pour un mandat de 3 ans</b>

## **Renouvellement du (des) vérificateur(s) aux comptes**

La présidente rappelle que le nombre maximal de vérificateurs aux comptes fixés dans les statuts de l'association est de 2. Elle appelle le(s) candidat(s) à se présenter.

Marie BESSERVE  
Stéphane VINCENT

Les adhérents présents ou représentés sont appelés à voter les vérificateurs aux comptes de l'association pour un mandat d'un an.

Résultat des votes :

<b>Candidat(s)</b>	<b>Nb suffrages</b>	<b>Élu(s)</b>
Marie BESSERVE	<b>136</b>	<b>Pour un mandat de 1 an</b>
Stéphane VINCENT	<b>136</b>	<b>Pour un mandat de 1 an</b>



L'ordre du jour étant épuisé, la présidente procède à la clôture de l'assemblée générale ordinaire, la séance est levée.

La Présidente

La Secrétaire générale

Ornella MIMY

Martine CHASSAIGNE